様式第１号

令和　　年　　月　　日

公益財団法人徳島県国際交流協会理事長 殿

申請団体名
代 表 者 名

国際理解支援講師派遣について

このことについて、次のとおり申請します。

派　遣　希　望　日	令和　　年　　月　　日（　　） 時　　分　～　　時　　分 （※派遣先での集合時間：　　時　　分）
派　　遣　　会　　場	会場名 所在地　（〒　　－　　）
事 業 （ 行 事 ） 名	
内　　容 （具体的にご記入ください）	講師に取り上げてほしいテーマや活動 学校の場合は，授業等のねらい指導計画等 （事前・事後学習等）
対象者と人数	
派遣講師への要望 （派遣者の人数，出身国・地域についてはご希望に添えない場合もあります。）	人数　（　　）人 国・地域： 日本語レベル　　初級　・　中級　・　上級
データの持参方法 （パワーポイントや動画を講師が使用する場合、データの使用方法で可能なもの全てに☑をおつけください。）	□USB持ち込み可能 □パソコン（Windows）持ち込み可能 □パソコン（Mac）持ち込み可能 □メールにて前もって担当者にデータを送っておく □その他（　　）
Wi-Fi環境	あり・なし

派遣講師への謝金	□有・□無 円　（現金・振込）　／人
派遣講師への交通費 （往復料金）	円　（現金・振込）　／人 ※公共交通機関を利用した場合を目安に，ご負担ください。 なお，事前打ち合わせ等がある場合はご加算ください。 ※原則として，最寄り駅から会場までの送迎またはタクシーの確保をお願いします。
会場への交通手段等	徳島駅を起点とした交通手段 路　　線： 降車駅・バス停： 発着時間：往路 復路 会場周辺地図
担　当　者　名	
連　絡　先	電　話： FAX: メール：
そ　の　他	

【特記事項】

この事業は，児童，生徒をはじめ，多くの一般の県民の方々に様々な国の文化に触れていただき，国際理解を深めてもらうことを目的としています。そのため，語学教育を目的としたプログラムや，職員研修会等への派遣には応じかねますので，ご了承ください。