

黑字是与公司上司的对话，可以学习到如何使用敬语。蓝字是朋友之间的对话,不必用敬语。

## 遇到很久不见的人

职员・A：好久不见。那时承蒙您的关照很感谢。您身体好吗？

上司・B：真的，好久不见了。我很好。

职员・A：现在在哪里？

上司・B：我现在在东京的总公司工作。〇〇先生呢？

职员・A：托您的福，我今年开始在德岛的分公司工作。

上司・B：那太好了。请加油。

## 久々の再会

社員：ごぶさた しております。そのせつは おせわになりました。お元気でいらっしゃいますか？

上司：ほんと、ひさしぶりだねえ。元気にしてますよ。

社員：いま、どちらに？

上司：いま、東京の本社で働いていますよ。〇〇さんは？

社員：おかげさまで、わたしは、今年から、徳島の支社で はたらき 始めました。

上司：それはよかった。がんばってください。

A：ひさしぶり。あのときは、ありがとう。元気にしてた？

B：うん、久しぶり。元気にしてたよ。

A：今、どこ？

B：今、東京の本社で働いて いるんだけど。〇〇さんは？

A：おかげで、私は、今年から、徳島の支社で はたらき 始めたの。

B：それはよかったねえ。がんばって。

\*\*\*\*\*

## 道歉的时候

职员・A：总是承蒙您的关照。另外，刚才弄错了文件，非常抱歉。

上司・B：不，已经没关系了。不用在意。

职员・A：对不起，很抱歉。

上司・B：时间晚了，回去好好休息吧。

职员・A：好的，知道了。那么，我先告辞了。

上司・B：辛苦了。那么，明天见。

## 謝るとき

社員：いつも おせわに なっております。

また、さきほどは、書類を まちがえてしまい、たいへん 申し訳ございませんでした。

上司：いやあ、もう大丈夫ですよ。気に しなくていいですよ。

社員：すみません。きょうしゅくです。

上司：おそくなったので、帰って ゆっくり やすんで下さいね。

社員：はい、しょうちしました。それでは、おさきに しつれいたします。

上司：ごくろうさまでした。では、また あした。

A：いつもありがとう。さっきは、書類を まちがえて ごめんなさい。

B：大丈夫。気にしないでね。

A：ごめんね。ありがとう。

B：おそくなったから、もう 帰ってゆっくり 休んでね。

A：うん。りょうかい。じゃあ、おさきに。

B：おつかれさまでした。じゃあ、また あした。

\*\*\*\*\*

## 收到感谢的时候

上司・A：昨天明明很忙，却还是拜托给你很多工作，真是不好意思啊。

职员・B：不，没关系。能出点力，我很高兴。

上司・A：是很紧急的工作，所以帮了我大忙。

职员・B：能帮上忙，比什么都好。

上司・A：谢谢。下次再拜托你。

职员・B：任何时候都请告诉我。

上司・A：最近突然天气变冷了，所以请注意身体。

职员・B：好的。谢谢您的关心。

## 感謝された時

上司：きのうは、いそがしいのに、むりいって、たくさん 仕事 たのんで わるかったですねえ。

社員：いえいえ、大丈夫です。おちからになれて、うれしいです。

上司：いそぎの 仕事だったから、たすかりましたよ。

社員：それは、おやくにたてて、なによりです。

上司：ありがとう。また たのみますね。

社員：はい、また、いつでも おっしゃって下さい。

上司：さいきん、きゅうに 寒<sup>さむ</sup>くなってきたから、からだに 気<sup>き</sup>をつけて下さいね。

社員：はい。おきづかいいただきありがとうございます。

A：きのうは、いそがしかったのに、むりをいって、たくさん 仕事<sup>しごと</sup> たのんでごめんね。

B：ううん。大丈夫<sup>だいじょうぶ</sup>だよ。ちからになれて、よかった。

A：すごく いそいでたから、 たすかった。

B：それは、やくにたてて よかったわ。

A：ほんと、ありがとうねっ。また、たのむね。

B：うん、いつでも 言ってよ。

A：さいきん、きゅうに 寒<sup>さむ</sup>くなってきたから、からだ、気<sup>き</sup>をつけてね。

B：うん。ありがとう。